

# Bildungsberatung & Kompetenzentwicklung

Praxisbegleitende Weiterbildung für  
in der Beratung Tätige  
Januar – Oktober 2010

Regionales  
Qualifizierungszentrum **Braunschweig**



Volkshochschule Braunschweig GmbH  
Akademie Alte Waage

# ZUM THEMA

Bildungsberatung ist ein zentraler Aspekt im Kontext Lebenslangen Lernens, das durch die umfassenden Veränderungen von Arbeitsmarkt, Wirtschaft und individuellen Lebensverhältnissen unverzichtbar geworden ist.

Diese Veränderungen verlangen von jedem Einzelnen sowohl eine kontinuierliche Anpassung von Wissen und Qualifikationen als auch die Bereitschaft, die eigenen Bildungs- und Lernprozesse zu reflektieren und zu steuern. Gleichzeitig nehmen die Wege, Möglichkeiten und Angebote des (Weiter-)Lernens zu. Mit diesen Entwicklungen steigt auch der Bedarf an kompetenter Information und Beratung.

Das bedeutet, dass die Anforderungen an die Beraterinnen und Berater größer und differenzierter werden. Eine verantwortungsbewusste Bildungsberatung kann nicht mehr zwischen „Tür und Angel“ geleistet werden, sondern erfordert ein Professionsverständnis beraterrischen Handelns.

Das Regionale Qualifizierungszentrum Braunschweig (RQZ) und dieses Weiterbildungsangebot sind Teil eines Verbundvorhabens zur „Professionalisierung der regionalen Bildungsberatung in Deutschland“ im Rahmen des Bundesprogramms „Lernende Regionen – Förderung von Netzwerken“.

Braunschweig ist eines von bundesweit acht Zentren, an denen die Qualifizierung durchgeführt und konzeptionell fortentwickelt wird.

Dabei erreicht das RQZ Braunschweig insbesondere das Bundesland Niedersachsen.

# ZIEL & ZIELGRUPPEN <sup>2</sup>

Das Ziel der praxisbezogenen Weiterbildung besteht darin, dass Personen mit Beratungsaufgaben handlungsbezogene Fähigkeiten und spezielles Wissen gewinnen und verstärken. Auf diese Weise leistet die Qualifizierung einen Beitrag zur Professionalisierung der Beraterinnen und Berater. Ein besonderes Augenmerk wird dabei auch auf die Vernetzung der Beratungstätigkeit mit anderen Tätigkeiten und Institutionen zur Unterstützung des lebenslangen Lernens gelegt (Schnittstellenmanagement und Intermediarität).

Die praxisbezogene Weiterbildung richtet sich an Personen, die Beratungsaufgaben in verschiedenen Feldern der Bildungsberatung (Lern-, Aus- und Weiterbildungsberatung, Kompetenzentwicklungsberatung usw.) wahrnehmen.

Angesprochen sind Mitarbeiter/innen

- in Projekten der Lernenden Regionen oder anderen Projekten
- in Weiterbildungseinrichtungen
- in Schulen
- in Hochschulen
- in Einrichtungen der Weiterbildungsberatung
- Kammern
- in Arbeitsagenturen oder ARGEN sowie
- freiberuflich tätige Beraterinnen und Berater.

# VORAUSSETZUNGEN & METHODEN

3

## **Voraussetzungen:**

An der Qualifizierung können Personen teilnehmen, die ein Praxisfeld in der Bildungsberatung nachweisen (z.B. Praktikum oder Berufstätigkeit).

Vorausgesetzt werden Grundkenntnisse im Umgang mit PC und Internet.

## **Methoden:**

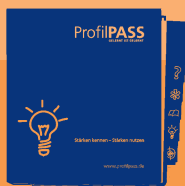
Die Weiterbildung verknüpft persönliche Erfahrung und ergänzende bzw. vertiefende Informationen.

Die Reflexion des eigenen Handelns und die Auseinandersetzung mit dem Selbstverständnis als Berater/in sind elementare Bestandteile. Die Bereitschaft, sich einzubringen und Inhalte aktiv mit zu gestalten ist daher Voraussetzung für einen erfolgreichen Verlauf der Qualifizierung.

In der Weiterbildung wird vor allem mit den Methoden Gruppenarbeit, Fallarbeit, Rollenspiel, Impulsreferat, kollegiale Beratung, Selbstlernübungen sowie Lernen in selbstorganisierten Gruppen gearbeitet.

Mehr Informationen

zu Konzept, Didaktik und Methoden finden Sie unter [www.bildungsberatung-verbund.de](http://www.bildungsberatung-verbund.de)



Teil der Weiterbildung ist die Qualifizierung zum/zur zertifizierten ProfilPASS-Berater/in. Der ProfilPASS

ist ein Instrument, mit dem auch informell erworbene Kompetenzen in Freizeit, Familie, Beruf und Ehrenamt ermittelt werden. Ziel ist das Erkennen der eigenen Stärken und die Bündelung zu einem persönlichen Kompetenzprofil.

# UMFANG & ABSCHLUSS

4

## **Umfang:**

Die Qualifizierung umfasst fünf Module mit insgesamt 120 Unterrichtseinheiten (24 UE/Block; 1 UE = 45 Minuten).

Die Zeit zwischen den Präsenzphasen wird genutzt für Selbstlernanteile, die praktische Erprobung des Erarbeiteten und für Praxiserfahrungen, die in den Modulen verarbeitet werden. Die Selbstlernanteile (Hausarbeiten, Vor- und Nachbereitung) umfassen etwa 50 Stunden.

Jedes Modul findet von Donnerstag bis Samstag statt.

## **Zeiten**

donnerstags: 9:30 – 20:00 Uhr

freitags: 9:30 – 18:00 Uhr

samstags: 9:30 – 13:30 Uhr

Die Abschlussveranstaltung (kollegiales Kolloquium) dient dem Erwerb eines Zertifikats.

Angeboten werden außerdem Zusatzmodule.

## **Abschluss / Prüfungsleistungen für ein Zertifikat:**

Die Weiterbildung versteht sich als offenes Weiterbildungsangebot, für das eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt wird. Es besteht zusätzlich die Möglichkeit eines zertifizierten Abschlusses.

## **Hierfür sind folgende Leistungen zu erbringen:**

- Teilnahme an allen Modulen
- Selbstlernanteile (50 Stunden)
- Dokumentation zur Beratungspraxis
- Anfertigung einer praxisorientierten Abschlussarbeit (Umfang ca. 15 Seiten)
- Teilnahme am Abschlusskolloquium

Das Zertifikat wird in Kooperation mit der Abteilung Weiterbildung und Medien (Apl. Prof. Dr. Dietlinde H. Heckt) der Technischen Universität Braunschweig ausgestellt

# PROGRAMM

## Block 1| 14. – 16.01.2010

### Gestaltung des Beratungsprozesses I

- Reflexion des eigenen Handlungsfeldes
- Grundhaltungen und Selbstverständnis
- Beratungskonzepte und -formen
- Kommunikation und Gesprächsführung
- Steuerung und Ablauf des Beratungsprozesses

*Dipl.-Päd. Jennifer Gaesing, Dipl.-Päd. Silke Grafbs*

## Block 2| 11. – 13.02.2010

### Gestaltung des Beratungsprozesses II

- Beratungstechnik und -methodik
- Gesprächsvor- und Nachbereitung
- Evaluation
- Praxisreflexion

*Dipl.-Päd. Jennifer Gaesing, Dipl.-Päd. Silke Grafbs*

## Block 3| 11. – 13. 03.2010

### Rahmenbedingungen professioneller Beratung

- Vernetzung und Schnittstellenmanagement
- Rechtliche Grundlagen im Beratungskontext (Fördermöglichkeiten und einschlägige Gesetze)
- Rahmenbedingungen im Arbeitsmarkt und im Bildungswesen

*Dipl.-Päd. Silke Grafbs, Dr. Claudia Schünemann*

## Block 4| 15. – 17.04.2010

### Lebenslanges Lernen:

#### Herausforderungen und Themenfelder

- Lernen im Lebenslauf: kritische Lebensereignisse
- Ressourcenorientierte Beratung
- Gesellschaftliche Entwicklungen und ihre Bedeutung für Bildungsberatung
- entwicklungspsychologische Aspekte im Kontext von Bildungsberatung

*Dr. Claudia Schünemann*

Weitere Angaben entnehmen Sie bitte dem Flyer (in der Geschäftsstelle erhältlich, auf Wunsch per Post). Bitte benutzen Sie das gesonderte Anmeldeformular.

## Block 5 | 27. – 29.05.2010

### Kompetenzbilanzierung und -messung

- ↪ Überblick über Konzepte, Bereiche und Instrumente
- ↪ Methode der Kompetenzbilanzierung
- ↪ Kompetenzbilanz am Beispiel ausgewählter Tätigkeitsfelder
- ↪ Arbeiten mit dem ProfilPASS

*Dr. Claudia Schünemann*

## Block 6 | 09. – 11.09.2010

### Zusatzmodul Berufsorientierung und Berufswahl

- ↪ Konzepte zur Berufsorientierung
- ↪ Aktuelle Instrumente und Methoden
- ↪ Anwendung bei verschiedenen Zielgruppen
- ↪ Ressourcenorientierte Ansätze
- ↪ Veränderungen im Übergangssystem  
Schule – Beruf in Deutschland

*Reinhard Zabel*

## Block 7 | 28. – 30.10.2010

### Zusatzmodul Bildungsberatung in Unternehmen

- ↪ Geschäftsmodell und Tätigkeitsprofil der Bildungsberatung in KMU
- ↪ Bildungsberatung und Modelle der Personalentwicklung
- ↪ Bildungsbedarfsanalyse
- ↪ Akquisition und Angebotsgestaltung
- ↪ Unternehmensplanspiel

*Reinhard Zabel*

## • Abschlusskolloquium | 23.09.2010

### Zusatzveranstaltung (optional) zum Erwerb eines zertifizierten Abschlusses für

- die Teilnahme an den 5 Basismodulen
- die Dokumentation eines Beratungsfalls
- die Anfertigung einer praxisorientierten Abschlussarbeit (ca. 15 Seiten) *Dozententeam*

# LEITUNG

## **Seminarleitung:**

### **Jennifer Gaesing (Blöcke 1 und 2)**

Dipl.-Pädagogin, Kommunikations- und Verhaltenstrainerin, Wissenschaftliche Mitarbeiterin am Institut für Erziehungswissenschaft, TU Braunschweig (Studiengangskoordination, Beratung und Betreuung von Studierenden)

### **Silke Grafbs Dipl.-Päd. (Blöcke 1 - 3)**

Erziehungswissenschaftlerin. Studium mit dem Schwerpunkt Bildung und Beratung an der TU Braunschweig. Ausbildungen als Sozial- und Gestalttherapeutin. Seit 1990 pädagogische Mitarbeiterin an der IGS Franzshes Feld im Bereich Beratung, soziales Training und Teamcoaching. Dozentin/Trainerin in den Bereichen Teamarbeit, Führung und Leitung, Konfliktmanagement, Kommunikation, Selbstmanagement, Moderation, Schulentwicklung, BerufseinsteigerInnen im Lehrerberuf, Bildungsberatung. Lehraufträge an der TU Braunschweig und der Fachhochschule Hannover. Seit 2007 wissenschaftliche Mitarbeiterin im Kompetenzzentrum Hochschuldidaktik für Niedersachsen an der TU Braunschweig mit dem Arbeitsschwerpunkt Schlüsselqualifikationen: Theorie-Training-Praxis.

### **Dr. Claudia Schünemann (Blöcke 3 - 5)**

Dipl.-Sozialpädagogin, Assessorin des Höheren Lehramts, Freiberufliche Trainerin, System. Coach ECA, Moderation (Fa. CoTraiMo), Wissenschaftliche Mitarbeiterin an der TU Braunschweig, [www.cotraimo.de](http://www.cotraimo.de)

### **Reinhard Zabel (Block 6 und 7)**

Theologe und Erwachsenenbildner, Mediator, Leiter und Mitarbeiter in Bildungsprojekten der projekt REGION BRAUNSCHWEIG GMBH

# TEILNAHME- GEBÜHREN

8

## Teilnahmegebühr:

Blöcke 1 – 3	930,00 EUR
Blöcke 4 + 5	620,00 EUR
pro gewähltes Zusatzmodul	310,00 EUR
für einen zertifizierten Abschluss	200,00 EUR
(inkl. Betreuung der Abschlussarbeit und Kolloquium)	

Hinzu kommen Übernachtungskosten vor Ort.  
Die Teilnahmegebühr wird mit Beginn der Qualifizierung fällig und kann in zwei Raten gezahlt werden.

## Veranstalter:

Volkshochschule Braunschweig GmbH,  
Akademie Alte Waage

## Veranstaltungsort:

Volkshochschule Braunschweig,  
Alte Waage 15  
38100 Braunschweig

<b>Zeiten:</b> Donnerstag:	09:30 – 20:00 Uhr,
Freitag:	09:30 – 18:00 Uhr,
Samstag:	09:30 – 13:30 Uhr

**ANMELDESCHLUSS: 14. Dezember 2009**

Die Entwicklung der Weiterbildung wurde im Rahmen des Verbundvorhabens „Professionalisierung der regionalen Bildungsberatung in Deutschland“ gefördert von:



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung



Europäische Union  
Europäischer Sozialfonds

# AUSKUNFT UND KLÄRUNG PERSÖNLICHER FRAGEN:

9

## **Dietmar Giebel**

---

Fon: 0531/ 24 12 205

Mail: dietmar.giebel@vhs-braunschweig.de

## **Karin Krühne**

---

Fon: 0531/ 24 12 202

Mail: karin.kruehne@vhs-braunschweig.de

## **Elke Rühlemann-Franke**

---

Fon: 0531/ 24 12 204

Mail: elke.ruehlemannfranke@vhs-braunschweig.de

## **Akademie Alte Waage**

**in der Volkshochschule Braunschweig GmbH**

Alte Waage 15

38100 Braunschweig

Fon: 0531 2412 - 0

Fax: 0531 2412 - 221

## **Bitte sprechen Sie mit uns:**

Dietmar Giebel, Fon: 0531/2412-205

Karin Krühne, Fon: 0531/ 2412-202

Elke Rühlemann-Franke, Fon: 0531/2412-204

Bitte hier abtrennen und an das Regionale Qualifizierungszentrum Braunschweig senden!

## **ANMELDUNG** (bitte in Druckschrift ausfüllen)

### **Hiermit melde ich mich verbindlich für die Weiterbildung „Bildungsberatung & Kompetenzentwicklung“ an:**

- Basisqualifikation Blöcke 1 - 3 (930,00 €)     Basisqualifikation Blöcke 4 + 5 (620,00 €)     Block 6 „Berufsorientierung“ (310,00 €)  
 Block 7 „Unternehmen“ (310,00 €)     Abschlusskolloquium (200,00 €)

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Titel: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Meine Aufgaben/Funktionen derzeit: \_\_\_\_\_

Ich habe eine Ausbildung als: \_\_\_\_\_

- Eine Rechnungsstellung soll erfolgen     an mich persönlich  
 an Institution \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_

Ich habe von den umseitigen Teilnahmebedingungen Kenntnis genommen. Mit der Speicherung meiner Daten zu veranstaltungsorganisatorischen Zwecken bzw. zur weiteren Information bin ich einverstanden.

Datum/ Unterschrift: \_\_\_\_\_

### **Anmeldung, Bestätigung und Zahlung:**

Ihre Anmeldung wird entsprechend dem schriftlichen Eingang berücksichtigt. Sie verpflichten sich damit zur Zahlung des Teilnahmeentgelts. Spätestens nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und Rechnung, der alle weiteren Unterlagen, wie z.B. Hotelverzeichnis, Lageplan etc., beigelegt sind. Das Teilnahmeentgelt wird zum Seminarbeginn fällig. Eine Zahlung in zwei Raten ist auf Anfrage möglich.

### **Rücktritt:**

Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen. Bei einer Stornierung bis zum Ablauf der Anmeldefrist wird das Teilnahmeentgelt vollständig zurückgezahlt, soweit die Bankverbindung mitgeteilt wurde. Bei Absagen, die nach Ablauf der Anmeldefrist erfolgen, werden 50 % des Teilnahmeentgelts, bei Absagen in der Woche vor Seminarbeginn sowie bei Nichterscheinungen wird das volle Teilnahmeentgelt fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten

Person möglich, soweit sie die ausgeschriebenen Anforderungen erfüllt.

### **Bescheinigung/Zertifikate:**

Mit Abschluss der Veranstaltung und nach Zahlungseingang erhalten Sie entsprechend des Umfangs Ihrer Teilnahme eine Teilnahmebescheinigung oder ein Zertifikat sowie eine Quittung.

### **Veranstaltungsausfall und Änderungen:**

Für das Zustandekommen einer Weiterbildungsveranstaltung ist eine Mindestanzahl von Teilnehmenden erforderlich, sollte diese nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, den Kurs abzusagen. In diesem Fall erfolgt die volle Rückerstattung des Teilnahmeentgelts. Bitte haben Sie dafür Verständnis. Weitergehende Ansprüche an den Veranstalter bestehen nicht. In Ausnahmefällen ist ein Dozierendenwechsel oder eine Änderung des Veranstaltungsablaufes notwendig. Änderungen dieser Art berechtigen weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Teilnahmeentgelts.

**Akademie Alte Waage**

**Volkshochschule Braunschweig GmbH**

**Regionales Qualifizierungszentrum**

**Dietmar Giebel**

**Alte Waage 15**

**38100 Braunschweig**