

# Interne/externe Stellenausschreibung (ISA/ESA) der Stadtverwaltung Wolfsburg



Herausgeber: Geschäftsbereich Personal (☎ 05361 28-2906)

17.11.2022

Es ist nachstehende Stelle zu besetzen:

Kennziffer:

186/2022 - Pädagogische\*r Mitarbeiter\*in in der Volkshochschule

Die Stelle wird nach dem im Stellenplan festgelegten Entgeltmerkmal ausgeschrieben. Die Stellenausschreibung ist umseitig abgedruckt.

Schwerbehinderte und Schwerbehinderten gleichgestellte Bewerber\*innen werden bei der Besetzung der Stelle, bei sonst gleicher Eignung, bevorzugt berücksichtigt. Im Übrigen wird auf die Dienstvereinbarung Inklusion für die Stadt Wolfsburg i. d. F. 08.02.2021 verwiesen.

**Interne Bewerber\*innen, die nicht mindestens drei Jahre in ihrem bisherigen Bereich tätig sind, bedürfen bei einem wertgleichen Stellenwechsel der Zustimmung ihres bisherigen Einsatzbereiches. Diese darf aber nur im Einzelfall erteilt werden und ist mit dem jeweiligen Fachvorstand abzustimmen.**

Bewerber\*innen werden gebeten, den für die Bewerbung in den Vorzimmern der Geschäftsbereiche/Referate, der Dienststellenpersonalräte, im Portal unter Formulare und Vordrucke, unter Stellenausschreibungen und im Geschäftsbereich Personal (Zi. E 310) erhältlichen Vordruck zu verwenden.

Bewerbungen werden innerhalb von 4 Wochen nach Veröffentlichung erbeten. Sofern andere Fristen gelten, wird hierauf im Ausschreibungstext hingewiesen. Die Frist wird auch durch telefonische Bewerbung gewahrt.



# LUST, WOLFSBURG MITZUGESTALTEN?

## Arbeiten bei der Stadtverwaltung

Wolfsburg ist eine dynamische, weltoffene und moderne Stadt – ein attraktiver Standort für Wirtschaft, Leben und Freizeit. Rund 3.000 Mitarbeitende der Stadtverwaltung engagieren sich in einer Vielfalt an Berufsbildern um den mehr als 125.000 Einwohner\*innen umfangreiche und serviceorientierte Dienstleistungen bieten zu können. Als Arbeitgeberin bietet die Stadt Wolfsburg ihren Mitarbeiter\*innen einen zukunfts- und standortsicheren Arbeitsplatz und die Chance durch ihre Talente und Fähigkeiten die Stadt aktiv mitzugestalten.

Die Volkshochschule Wolfsburg ist die öffentlich verantwortete und weltanschaulich neutrale Erwachsenen- und Weiterbildungseinrichtung der Stadt Wolfsburg. Auf der Grundlage des Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetzes bietet sie ein breitgefächertes Bildungsangebot für alle Wolfsburger Bürgerinnen und Bürger. Als Kommunikations- und Weiterbildungsort lädt sie die Menschen aller Nationalitäten und sozialen Gruppen ein. Für die Volkshochschule der Stadt Wolfsburg suchen wir Sie als:

### Lehrer\*in Deutsch als Fremdsprache / Deutsch als Zweitsprache für Integrationskurse

Wolfsburg | zum nächstmöglichen Termin | unbefristet | Voll- oder Teilzeit | E 9c TVöD

#### Ihre Tätigkeiten:

- Vorbereitung, Gestaltung und Durchführung des Unterrichts
- Dokumentation des Unterrichtsablaufes nach Vorgaben des BAMF
- Durchführung von sprachlichen Einstufungstests und Beratungen
- Durchführung von Sprachprüfungen
- Unterstützung der Sprachkursverwaltung

#### Sie bringen mit:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium in Deutsch als Fremdsprache/Deutsch als Zweitsprache (DaF/DaZ) oder ein Studium in Germanistik oder ein pädagogisches Studium jeweils mit Zusatzqualifikation in DaF/DaZ
- Zulassung für Integrationskurse vom Bundesamt für Migration- und Flüchtlinge (BAMF)
- Idealerweise die Zulassung für Integrationskurse mit Alphabetisierung (BAMF) bzw. die Bereitschaft, die Zulassungen zu erwerben
- Bereitschaft zum Unterricht tagsüber, abends und auch am Wochenende
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Unterrichtserfahrung, Geduld und Einfühlungsvermögen
- nachgewiesene Masernimmunität

#### Ihre Vorteile bei uns:

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem wertschätzenden Umfeld

- Vor- und Nachbereitung des Unterrichts ist im Home-Office und zeitlich flexibel - für eine optimale Vereinbarkeit von Job, Freizeit und Familie - möglich
- 30 Tage Urlaub (Vollzeit) sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei
- ein umfangreiches Qualifizierungsangebot sowie Aufstiegs- und Förderprogramme
- ein vielfältiges betriebliches Gesundheitsmanagement sowie Firmenfitness mit qualitrain
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Vergünstigung bei der ÖPNV-Nutzung (Job Ticket)

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf sind Bestandteile der gelebten Personalpolitik unserer Stadtverwaltung. Daher begrüßen wir Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, kultureller und sozialer Herkunft, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber\*innen werden bei sonst gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

### **Und? Lust bekommen, Wolfsburg mitzugestalten?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum 31.12.2022 mit Ihren vollständigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Qualifikationsnachweise als zusammengefasste pdf-Datei) per E-Mail oder postalisch. Hinweis: Bitte senden Sie uns im Fall einer Papierbewerbung nur Kopien, da keine Rücksendung der Unterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Stadt Wolfsburg  
Geschäftsbereich Personal  
Postfach 10 09 44  
38409 Wolfsburg  
[bewerbung@stadt.wolfsburg.de](mailto:bewerbung@stadt.wolfsburg.de)

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

**Sie haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie uns gerne.**

#### **Für Fragen zum Stelleninhalt**

Frau Wiebke Schwendrowski, Tel.: 05361 89130-22  
[wiebke.schwendrowski@vhs-wolfsburg.de](mailto:wiebke.schwendrowski@vhs-wolfsburg.de)

#### **Für Fragen zum Arbeitsverhältnis**

Frau Antje Weber, Tel.: 05361 28-5031  
[antje.weber@stadt.wolfsburg.de](mailto:antje.weber@stadt.wolfsburg.de)

